



SAALHAUS

Saalvermietung der
Patriotischen Gesellschaft
von 1765

Tagungs- & Servicemitarbeiter Veranstaltungen (w/m/d)

TEILZEIT (25 Stunden/Woche oder Midijob oder Minijob)

Über uns:

Die SAALHAUS GmbH sucht DICH - für die Vorbereitung und Durchführung der Veranstaltungsgastronomie (Konferenzen, Seminare, Abendveranstaltungen, Empfänge etc.), Lagerverwaltung, Gerätepflege und kleine Bürotätigkeiten.

Seit über 35 Jahren betreut die SAALHAUS GmbH sehr erfolgreich unterschiedlichste Veranstaltungsformate im Haus der Patriotischen Gesellschaft. Unsere Kunden kommen aus zahlreichen Branchen, so dass der Arbeitsalltag abwechslungsreich und interessant ist. Großen Wert legen wir auf eine individuelle und flexible Dienstleistung, die sich eng an den Wünschen unserer Kunden orientiert.

Zeig uns was Du kannst!

- Abgeschlossene gastronomische Berufsausbildung -wäre toll, aber nicht zwingend!
- Quereinsteiger mit Serviceerfahrungen sind uns sehr willkommen!
- Souveräne Persönlichkeit, fit in Arbeitsplanung, Organisation und Warenverwaltung
- Qualitätsbewusst, zuverlässig, kundenorientiert mit Freude am Gastgeber
- Offen, kommunikativ, mit positiver Energie für ein angenehmes Miteinander im Team

Wir passen gut zusammen, wenn ...

- Du Dich wohlfühlst mit Menschen, gerne kommunizierst und zuhörst
- Du Dich als Gastgeber*in mit Herz verstehst
- Du für erlebbare Gastronomie sorgst und kleine und große Events zum Highlight machst, egal ob Bankett, Seminar, Flying-Bufferet oder Meeting
- Du Abwechslung und eigenverantwortliches Arbeiten magst
- Du flexible Arbeitszeiten begrüßt

Wir suchen Dich ab sofort und freuen uns auf Deine Bewerbung:

SAALHAUS GmbH / Anette Riegel / Trostbrücke 4 / 20457 Hamburg / info@saalhaus.de